	PROCEDIMIENTO OBSERVACIÓN PLANEADA DE TAREAS P-COR-SE-08.01	Área de Responsabilidad TODAS	
		Versión 02	Pag. 1 de 4

1.0 OBJETIVO

Establecer normas para realizar observaciones de tareas eficaces que ayuden a reducir los accidentes derivados de desviaciones de la conducta durante el trabajo.

2.0 ALCANCE

Todas las áreas de CMB sus empleados y contratistas.

3.0 DEFINICIONES

Acto Subestándar

⊕ Conducta no aceptable en el desarrollo de una tarea.

Condición Subestándar

⊕ Estado físico no aceptable en cierta área.

Incidente

⊕ Casi accidente

Observación Planeada de Tareas (OPT)

⊕ Proceso sistemático y formal para verificar la adecuada ejecución de una tarea.

PET

⊕ Procedimiento Escrito de Tarea.

Tarea

⊕ Una de las partes en que se divide una ocupación.

Tarea Crítica

⊕ Toda tarea de alto riesgo

4.0 RESPONSABILIDADES

Trabajador

- ⊕ Conocer sus tareas críticas.
- ⊕ Conocer sus PETs y aplicarlos durante las tareas críticas.

Superintendentes/Jefes de Departamento


- ⊕ Asegurarse que el personal del departamento reciba entrenamiento adecuado.
- ⊕ Tomar las medidas correctivas cuando sea informado de aparición de tendencias.

Supervisores/Jefes de Sección

- ⊕ Realizar una observación planeada semanal

Departamento de Seguridad

- ⊕ Analizar estadísticamente las OPTs mensualmente y dar las sugerencias del caso.

	PROCEDIMIENTO OBSERVACIÓN PLANEADA DE TAREAS P-COR-SE-08.01	Área de Responsabilidad TODAS	
		Versión 02	Pag. 2 de 4

- ⊕ Solicitar un plan de acción en caso necesario y hacer el seguimiento respectivo.
- ⊕ Auditar el cumplimiento de este estándar.


5.0 PROCEDIMIENTO

Aspectos generales

- ⊕ Llenar el formato convenientemente, Anexo 1.
- ⊕ Decida si informar o no al trabajador que va a ser observado.
- ⊕ Al concluir el proceso de observación converse lo siguiente con el trabajador:
 - Infórmele sobre las desviaciones
 - Indíquele la mejor manera de hacer las cosas
 - Solicítele sus comentarios al respecto
 - Resuelva sus dudas al máximo.
- ⊕ Sobre las causas básicas que afectan a la tarea:
 - Pregúntese por qué pudo ocurrir la desviación que observó.
 - Anote la posible causa básica.
- ⊕ El supervisor debe corregir las causas básicas a la brevedad.
- ⊕ Envíe una copia de su informe al supervisor y a seguridad.
- ⊕ Obtenga el compromiso de mejorar por parte del trabajador.
- ⊕ Verifique su cumplimiento en unos 7 días.
- ⊕ Las conductas excepcionales deben reconocerse de inmediato.

Observación planeada de tareas

- ⊕ Planifique el trabajo antes de realizar la observación.
- ⊕ Revise aspectos importantes previamente:
 - La persona a quien se va a observar
 - La tarea que se va a observar
 - Si hay observaciones previas
 - Si hay seguimientos pendientes
 - Si existe algún PET desarrollado, revíselo y llévelo consigo.
- ⊕ Escoja el tipo de trabajador a observar:
 - Trabajador nuevo
 - Trabajador transferido
 - Trabajador que toma riesgos
 - Trabajador que tiende a accidentarse
 - Trabajador con problemas de habilidad
 - Trabajador experimentado
 - Trabajador poco eficiente.
 - Trabajador sobresaliente
 - Trabajador normal.
- ⊕ Seleccione el tipo de tarea a observar:
 - Tarea crítica
 - Tareas con historia de pérdidas
 - Tareas con accidente reciente
 - Tarea nueva
 - Tarea no rutinaria

	PROCEDIMIENTO OBSERVACIÓN PLANEADA DE TAREAS P-COR-SE-08.01	Área de Responsabilidad TODAS	
		Versión 02	Pag. 3 de 4

- Tarea rutinaria
- Tarea productiva con restricciones de tiempo.
- ⊕ Seleccione la notificación al trabajador:
 - Con aviso al trabajador
 - Sin aviso al trabajador
- ⊕ Pasos para la observación de la tarea en el campo:
 - Lleve el PET y úselo para realizar la observación.
 - Evite perturbar las tareas del área
 - No interrumpa a los trabajadores.
 - Concéntrese y esté atento a todos los detalles.
 - Al terminar, retroalimente al trabajador sobre sus hallazgos.
 - Solicite comentarios a sus recomendaciones.
 - Obtenga el compromiso de mejora del trabajador
- ⊕ Complete el formato de informe de la observación de tarea (Anexo 1).
- ⊕ Si un trabajador tiene desviaciones en más del 40% de los pasos de la tarea, deberá recibir reinstrucción a la brevedad.
- ⊕ Haga seguimiento.

6.0 REGISTROS

FP-COR-SEG-08.01-01, Informe de Observación Planeada de Tareas

7.0 ANEXOS

Anexo 1. Informe de Observación Planeada de tareas

8.0 DOCUMENTACION DE REFERENCIA

DS 024-2016-EM, Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional en Minería
Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Julio Velásquez M. Auditor General de Seguridad	Félix Guerra R. Coordinador General de Seguridad	Francois Muths C. Gerente de Operaciones
FECHA: 30 de Diciembre 2016	FECHA: 30 de Diciembre 2016	FECHA: 30 de Diciembre 2016

ANEXO 1
FP-COR-SEG-08.01-01

INFORME DE OBSERVACION PLANEADA DE TAREA

Procedimiento:		Código:
Nombre del Supervisor:		
Nombre del Trabajador:		
Departamento:	Área:	Fecha: / /
Ocupación:	Experiencia en la Cia:	Experiencia en el Trabajo:

Tipo de Trabajador:	Tipo de Tarea:	Notificación:
<input type="radio"/> Nuevo <input type="radio"/> Transferido <input type="radio"/> Arriesgado <input type="radio"/> Que tiende a accidentarse <input type="radio"/> Con problemas de habilidad <input type="radio"/> Ineficiente <input type="radio"/> Sobresaliente <input type="radio"/> Experimentado <input type="radio"/> Normal	<input type="radio"/> Crítica <input type="radio"/> Nueva <input type="radio"/> No rutinaria <input type="radio"/> Rutinaria <input type="radio"/> Con accidente reciente <input type="radio"/> Con historial de accidentes <input type="radio"/> Productiva con restricciones de tiempo	<input type="radio"/> Con aviso previo <input type="radio"/> Sin aviso previo

Observación de la Tarea			
Paso N°	Desviación observada	Corrección Propuesta "I" Sobre causa inmediata "B" sobre la causa básica	Verificada Si / No
		I: ----- B:	
		I: ----- B:	
		I: ----- B:	
		I: ----- B:	
		I: ----- B:	

Si No	Si No
Se felicitó al trabajador	Se recibieron comentarios del trabajador
Se le retroalimentó sobre las observaciones	Se obtuvo el compromiso de mejora

Firma del Supervisor	Firma del Trabajador
-----------------------------	-----------------------------